**Puesta en marcha de las Normas Mínimas para la Protección Infantil, NMPI, en acciones humanitarias** (CPMS: por sus siglas en inglés)

**Incremento de la sensibilización**

Aquí se trata de incrementar la sensibilidad de los actores relevantes para con las Normas Mínimas de Protección Infantil. La sensibilización constituye un primer paso para lograr el apoyo de las autoridades locales y de los líderes humanitarios. Estos eventos de sensibilización pueden adquirir formas distintas, en función de lo que tú consideres más eficaz para tu audiencia, las normas de tu país o tu región, y de los recursos disponibles.

¿Qué tipo de sensibilización?

Tipos de eventos de sensibilización propuestos o llevados a cabo en otros países:

* Lanzamientos de las NMPI (conferenciantes y conferencias de prensa)
* Sesiones para la amplia comunidad humanitaria (reuniones de coordenación de la OCAH, etc.)
* Sesiones informativas específicas (protección infantil, coordenación de grupo, gobierno, donadores, otros clusters del sector, grupos de coordenación o equipos, etc.)
* Conferencias en línea a nivel regional y nacional

La sensibilización se puede alimentar de distintas maneras, y los organizadores del evento deben recurrir a métodos creativos para enganchar y motivar a los participantes. Los eventos se pueden realizar a nivel nacional, regional o en un caso ideal a los dos niveles. El evento de sensibilización puede reunir más de un tipo de evento. Por ejemplo, puedes realizar una sesión informativa para miembros del Grupo de Trabajo de Protección Infantil, GTPI (CPWG: por sus siglas en inglés, Child Protection Working Group), un mayor evento con conferenciantes para una audiencia amplia, al igual que una taller de trabajo de una jornada.

¿Quién organiza un evento de sensibilización?

El evento de sensibilización debería ser una iniciativa interinstitucional local o nacional organizada por el grupo nacional de protección infantil que incluye toda una serie de actores en Protección Infantil tales como al Gobierno, ONGs internacionales y nacionales, agencias de la ONU, grupos de derechos del niño, etc.. Lo ideal es que el Ministerio competente del Gobierno sea copatrocinador del evento.

Se pueden identificar de una a dos agencias líderes o personalidades de los grupos interagenciales para encauzar el proceso. Agencias líderes aseguran que la organización del evento avance con la participación de los demás y que se ponga en contacto con el GTPI para informarles del evento a lanzar.

¿Qué contribuciones se requieren para el evento de aumento de sensibilización?

Mientras que no tiene por qué resultar complicado ni caro, el evento de sensibilización sí requiere del tiempo del personal como factor clave y de apoyo logístico, al igual que de un módico presupuesto. Debería aportar su contribución cada miembro interagencial. La asistencia podrá ser solicitada por actores externos con posible interés en apoyar las NMPI, tales como gobiernos o misiones de donadores nacionales, centros culturales, etc.

¿A quién invitar?

Te gustaría dirigirte a todos los actores con influencia para las NMPI en el área ó

Cluster de Protección Global o únicamente a audiencias específicas, si tienes planeada una serie de eventos. Tus esfuerzos deberían alcanzar a

* los Ministerios gubernamentales (Finanzas, Servicios de Emergencia, Interior, etc.)
* representantes y cuerpos de toma de decisiones humanitarias
* actores humanitarios del sector de protección infantil
* actores experimentados de otros sectores humanitarios
* liderazgo y miembros del cluster de protección, todos los liderazgos del cluster de otros sectores
* académicos locales en los campos humanitarios y de protección
* grupos de abogacía infantil (p. ej. Parlamento Infantil u otros)
* medios de comunicación (radio, televisión, imprenta o internet)
* representantes de donadores gubernamentales
* líderes locales
* comisiones y agencias de derechos humanos
* sector privado por relevancia (p. ej. compañías de teléfono móvil, operadores de transporte, proveedores escolares)

Materiales

El material de comunicación que los participantes puedan llevarse y utilizar después del lanzamiento del evento resulta esencial. El mismo puede incluir

* **Normas Mínimas de Protección Infantil en el Manual de Acción Humanitaria**
* Versión resumen NMPI
* **Material impreso** que los participantes puedan llevarse y utilizar tras el evento de lanzamiento. Pueden incluir material de prensa: comunicado de prensa, folletos, carteles, etc. (sigue en cpwg.net/minimum-standards)
* **Powerpoint introductorio sobre las Normas Mínimas**
* **Vídeo de introducción a la protección infantil “Ésta es Semira”** El vídeo se encuentra en línea en cpwg.net en inglés, francés, español y árabe.
* I**nforme general** (sigue en cpwg.net/minimum-standards)
* **Directrices para la traducción de las NMPI**

**Beneficios de los eventos**

* **Incremento del grado de sensibilización** en materia de protección infantil y otros sectores humanitarios en su deber de proteger niños en situaciones de emergencia según las NMPI
* **Plan de seguimiento** para facilitar la puesta en marcha y la capacitación en el campo de la aplicación e integración de las NMPI en el país.

Por ejemplo:

* encuentro con donadores para desarrollar la sensibilización
* contextualizar las Normas
* entrenar gerentes y trabajadoras y trabajadores de primera línea
* enfocar 3 prioridades normativas
* puesta en marcha de debates generales con otros sectores
* etc.

Para más información sobre cómo poner en marcha tu evento en Normas Mínimas para la Protección de la Infancia en la Acción Humanitaria, por favor contacte [cpmstaskforce@gmail.com](mailto:cpmstaskforce@gmail.com) . También puede encontrar más información online [www.cpwg.net/minimum-standard](http://www.cpwg.net/minimum-standard) .